

# Základní nastavení Microsoft Teams

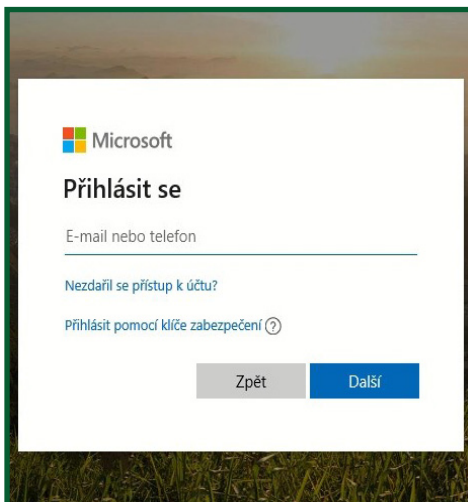
pro distanční výuku do 250 účastníků

Centrum  
AV  
podpory



1

Přihlášení k Teams je na adrese:  
<https://www.office.com>

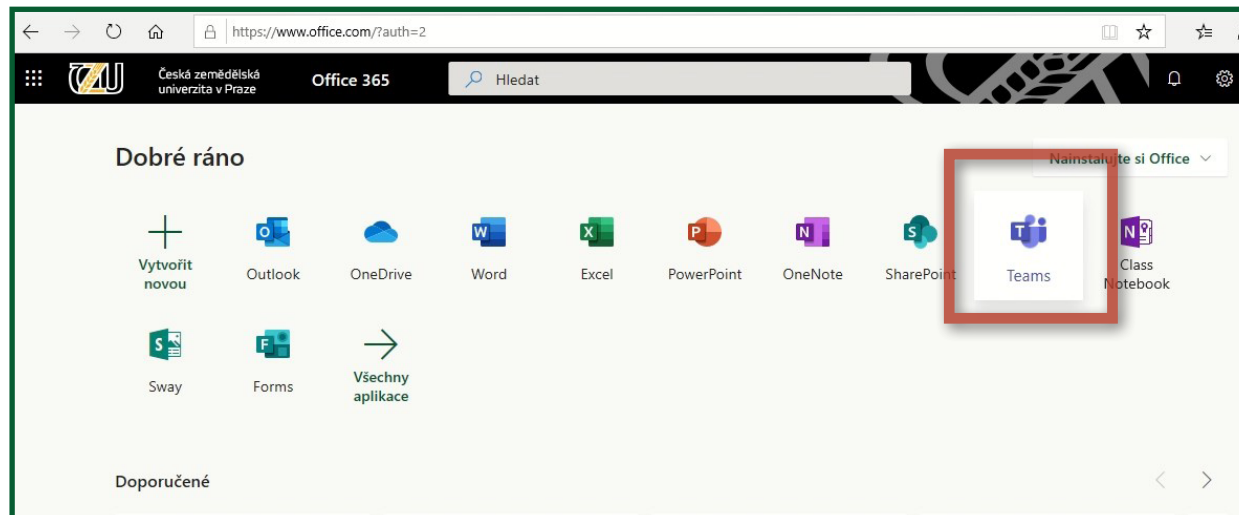


i

Přihlášení je prostřednictvím přihlašovacího jména a hesla, jako do ostatních univerzitních informačních systémů.

2

Vybereme aplikaci **Teams**.

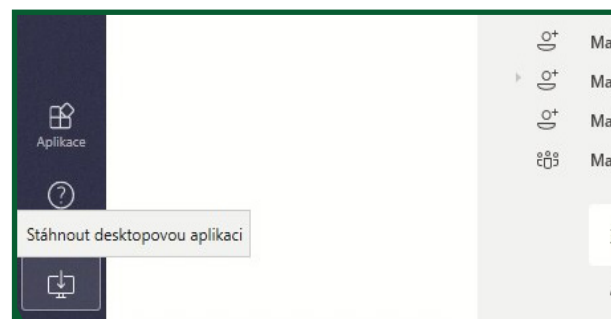


3

Po kliknutí se spustí webová aplikace **Teams**.

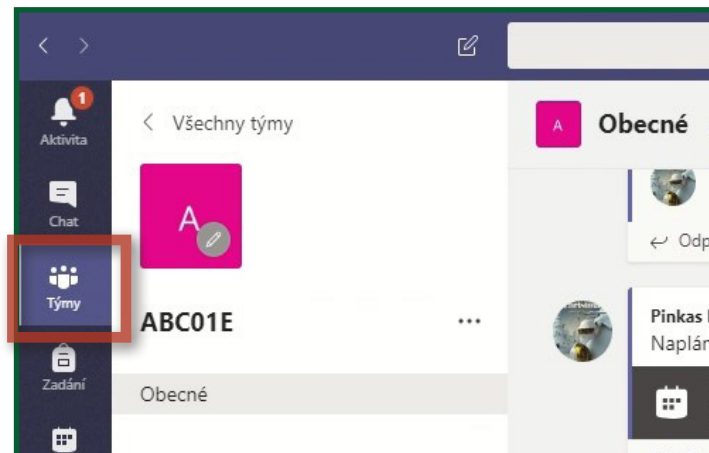
4

Stáhneme desktopovou aplikaci **Teams** a nainstalujeme.



5

Po instalaci spustíme nainstalovanou aplikaci a v levém menu zvolíme **Týmy**



i

Pokud nemáte vytvořen team pro své předměty, kontaktujte prosím Helpdesk a na základě požadavku budou vytvořeny teamy k jednotlivým předmětům dle UIS.

i

Odkaz pro stažení se nachází v levém dolním rohu obrazovky.

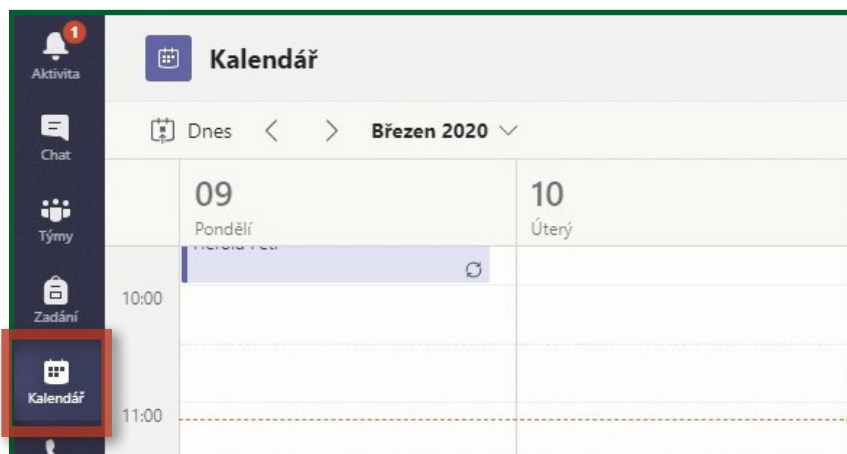
# Základní nastavení Microsoft Teams

pro distanční výuku do 250 účastníků

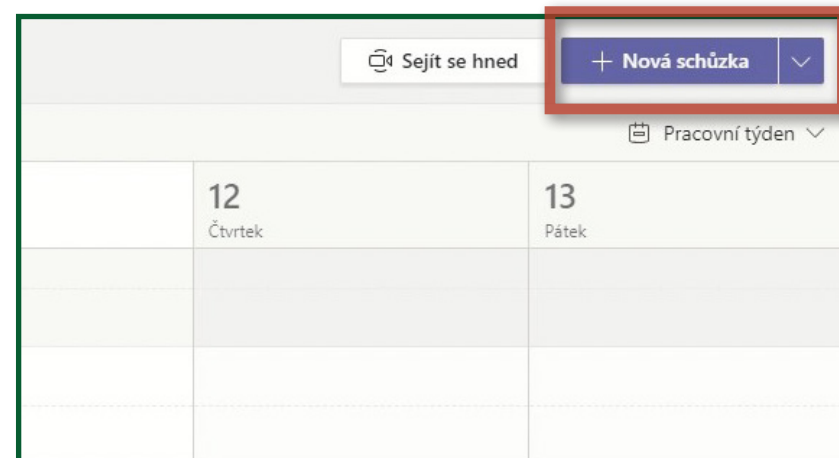
Centrum  
AV  
podpory



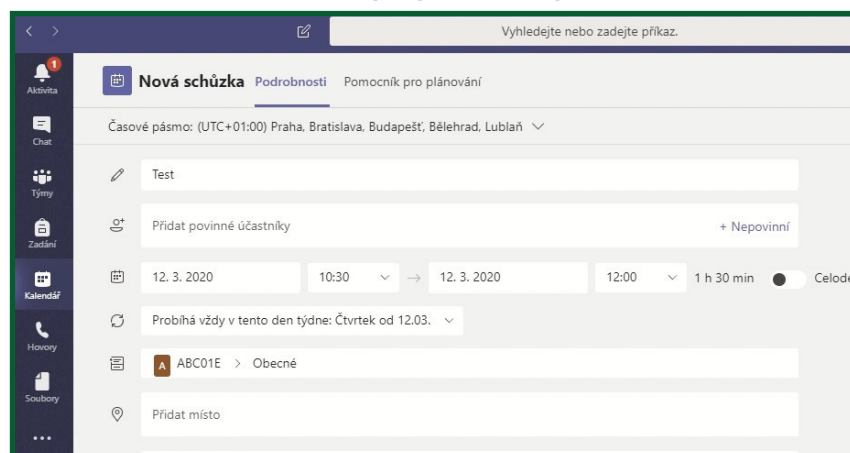
**6** Pro plánování výuky klikneme v levém menu na **Kalendář**.



**7** Vybereme možnost **Nová schůzka**.

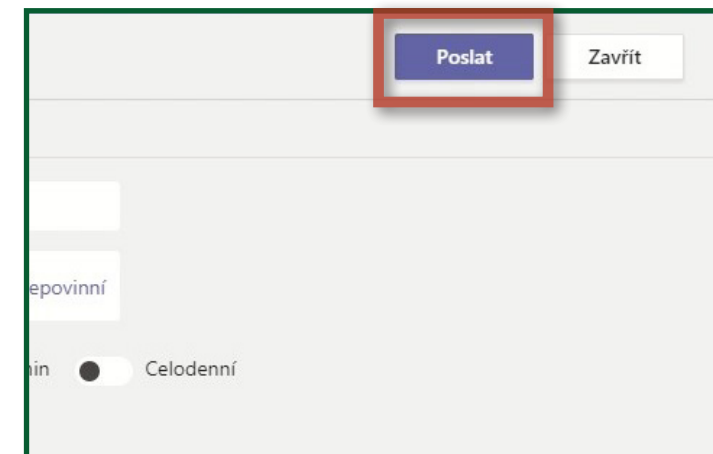


**8** Schůzku pojmenujeme, vybereme čas výuky a délku trvání, případně opakování.



V poli **Přidat kanál** vybereme předmět, kterého se výuka týká. Klikneme na **předmět a Obecné**.

**9** Klikneme na **Poslat**. V tuto chvíli se všem účastníkům kurzu odešle zpráva o naplánované výuce.



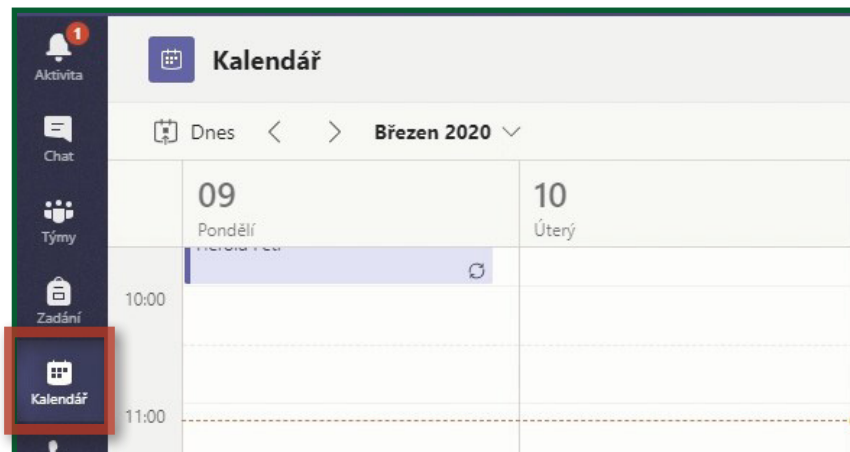
# Základní nastavení Microsoft Teams

pro distanční výuku do 250 účastníků

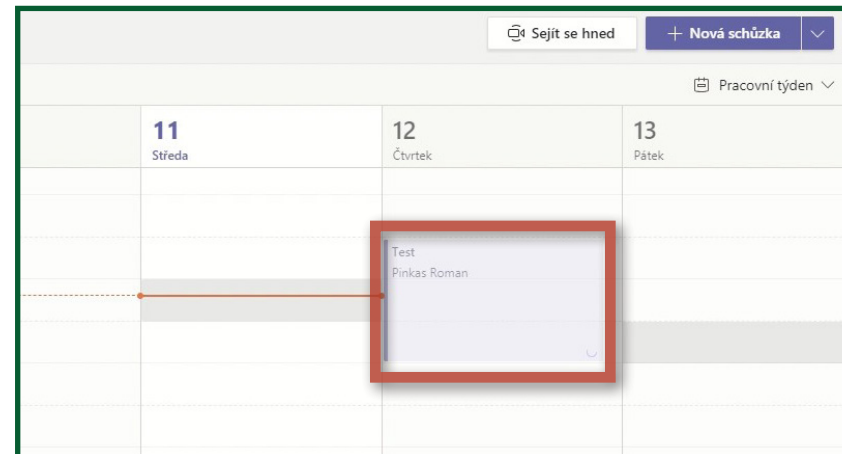
Centrum  
AV  
podpory



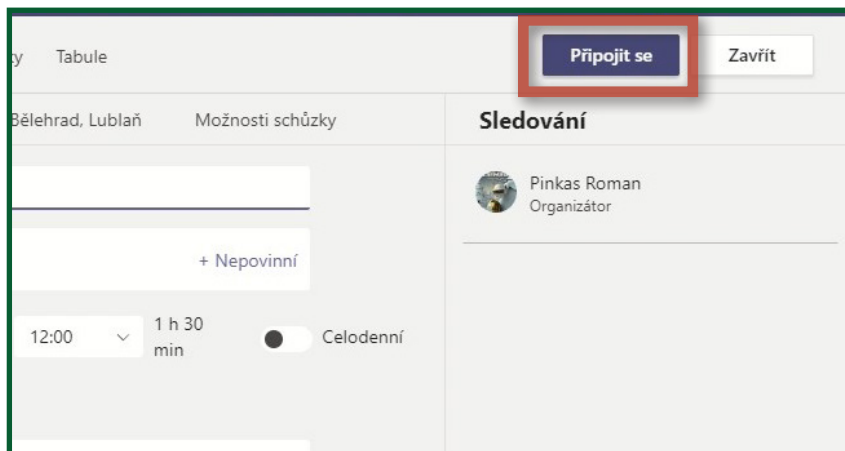
**10** Zahájení výuky provedeme kliknutím na **Kalendář** v levém menu.



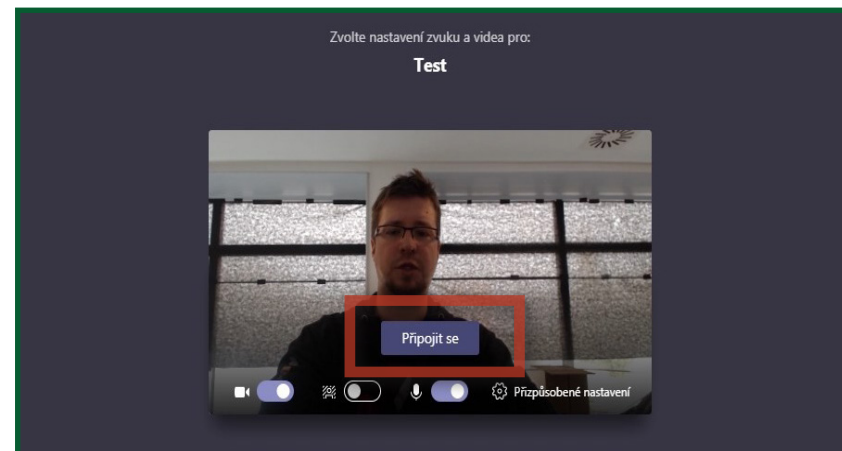
**11** Následně vybereme danou schůzku (výuku) a kliknutím si ji otevřeme.



**12** Zvolíme možnost **Připojit se**.



**13** V tomto okně si nastavíme kameru dle potřeby a kliknutím na **Připojit se** zahájíme výuku.



# Základní nastavení Microsoft Teams

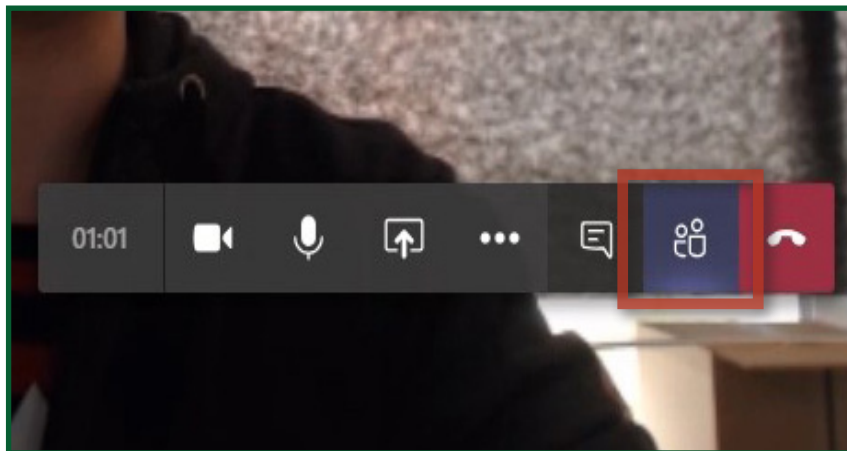
pro distanční výuku do 250 účastníků

Centrum  
AV  
podpory



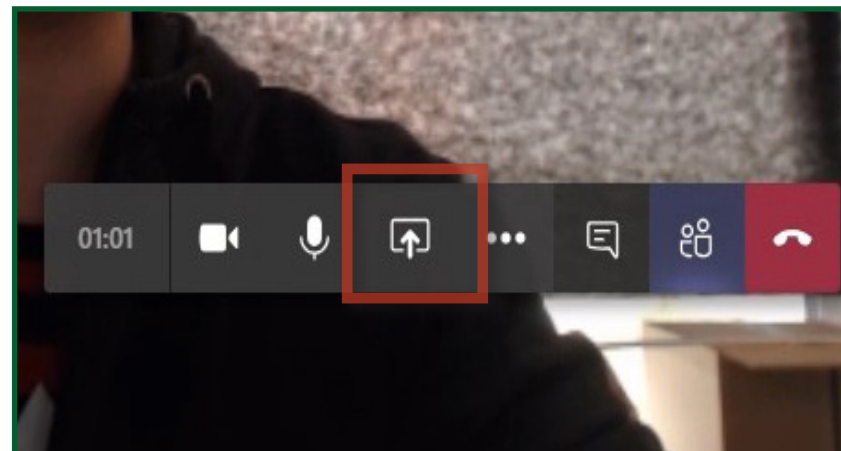
14

Modrým tlačítkem (v rámečku) zobrazíme seznam účastníků. Červeným tlačítkem výuku ukončíme.



15

Nyní si v počítači otevřeme svojí prezentaci, přepneme zpět do MS Teams a klikneme na **Sdílet**.



16

Vybereme soubor s prezentací (v tomto případě PowerPoint) a v tuto chvíli můžeme začít přednášet.

